

برنامج هيئة السوق المالية لتأهيل

الخريجين المتفوقين

الدفعة الرابعة | 2017 م



هيئة السوق المالية
Capital Market Authority





هدف البرنامج

يعتبر برنامج هيئة السوق المالية لتأهيل المتفوقين من حديثي التخرج امتداداً للبرامج التي نفذتها، وتنفذها، الهيئة انطلاقاً من مسؤوليتها تجاه تطوير السوق المالية السعودية وذلك من خلال توفير الكفاءات البشرية المؤهلة والتي يعتبر هذا البرنامج أحد روافدها. وهذا البرنامج هو بمثابة تدريب على رأس العمل؛ وبالتالي فهو يهدف إلى إتاحة الفرصة للمتدربين لاكتساب الخبرات العملية وصقل مهاراتهم من خلال تنقلهم بين إدارات الهيئة واطلاعهم وممارستهم للأعمال والأنشطة ذات العلاقة بتخصصاتهم، الأمر الذي يتيح لهم فرصة تطبيق المعارف والنظريات التي تلقوها أثناء دراستهم ومعايشتها على أرض الواقع.

تصميم البرنامج



المسارات التدريبية

المشاركة في أو
الاطلاع على الأعمال التالية

التخصص المناسب

مالية، استثمار، تمويل
الشركات، محاسبة،
حوكمة الشركات، مالية و
بنوك، تمويل تجاري،
إدارة أصول، مالية
و مصرفية.

عدد المقاعد: 4

مالية، استثمار، تمويل
الشركات، محاسبة،
حوكمة الشركات، مالية
و بنوك، تمويل تجاري،
إدارة أصول، مالية
و مصرفية.

عدد المقاعد: 3

قانون، أنظمة، قانون
مالي، قانون تجاري،
قانون دولي،
الدراسات القضائية
تجارية أو إدارية، حقوق،
التزام وتشريعات.

عدد المقاعد: 6

مالية، محاسبة، قانون،
نظم معلومات إدارية،
إدارة أعمال.

عدد المقاعد: 4

مالية، محاسبة،
قانون، الالتزام.

عدد المقاعد: 4

1 المال والاستثمار

- أعمال وإجراءات طرح الأوراق المالية وتسجيلها وادراجها.
- أعمال وإجراءات صناديق الاستثمار ومدى الالتزام بتعليماتها وافصاحها.
- أعمال وإجراءات الاستحواذ والاندماج.
- أعمال وإجراءات الدراسات المالية والابحاث لاستحداث الادوات المالية.
- دراسة طلبات زيادة رأس المال والجراءات النظامية لذلك.



2 الحوكمة والقوائم المالية

- أعمال وإجراءات حوكمة الشركات للشركات المدرجة وهيكله مجالس الإدارة والتغيرات التي تطرأ عليها.
- تطوير الأدلة الاسترشادية لكيفية الالتزام الأمثل بقواعد حوكمة الشركات.
- إعداد التقارير الإحصائية والتحليلية لمستوى التزام الشركات بقواعد الحوكمة.
- جمع ومراجعة تقارير الشركات المدرجة وإعلاناتها في تداول.
- مراجعة التقارير المالية للشركات المدرجة حسب المعايير المعايير.



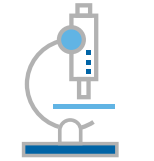
3 الأنظمة والتشريعات

- أعمال وإجراءات صياغة وتقديم الآراء والاستشارات القانونية لأعمال الهيئة.
- أعمال وإجراءات إعداد وصياغة اللوائح والقواعد الجديدة وتحديث وتعديل اللوائح الحالية وإدارة قاعدة بيانات اللوائح التنفيذية.
- أعمال وإجراءات التحقيق في المخالفات المالية والاستجواب وجمع وتحليل البيانات وإعداد التقارير الخاصة بذلك.
- أعمال وإجراءات دراسة القضايا والتحليل المالي والقانوني لها.



4 الالتزام والتفتيش

- أعمال وإجراءات لائحة الأشخاص المرخص لهم وقواعد الكفاية المالية.
- إجراءات تدقيق ومراجعة القوائم المالية.
- مراجعة طلبات التعهد بالتغطية واتفقيات القروض للأشخاص المرخص لهم.
- أعمال وإجراءات الإفصاحات وطلبات زيادة وخفض رأس المال للأشخاص المرخص لهم.
- أعمال وإجراءات التفتيش وإعداد التقارير الخاصة وإعداد حالات الاشتباه في المخالفات والجراءات التصحيحية.
- إعداد التقارير الخاصة بالتفتيش وإعداد حالات الاشتباه في المخالفات.



5 التراخيص ومكافحة غسل الأموال

- التواصل مع الجهات الحكومية بجميع ما يتعلق بمكافحة غسل الأموال وتمويل الإرهاب.
- التراخيص الاشخاص المرخص لهم وتسجيل الوظائف وتقييم الإجراءات التنظيمية لذلك.
- التعامل مختلف طلبات الجهات القضائية وإعداد الردود النهائية للجهات الطالبة.



المشاركة في أو الاطلاع على الاعمال التالية

التخصص المناسب

علاقات عامة , إعلام ,
إدارة أعمال , تسويق ,
إعلان , صحافة ,
تصميم الجرافيك ,
التواصل الرقمي

عدد المقاعد: 1

قانون, مالية, محاسبة,
مراجعة, إدارة أعمال,
المحاسبة المهنية, إدارة
المخاطر, اقتصاد, إحصاء
اقتصادي

عدد المقاعد: 2

اقتصاد, مالية, محاسبة,
إدارة أعمال دولية, إدارة
أعمال, علاقات دولية,
إدارة سياسة دولية

عدد المقاعد: 1

هندسة نظم, هندسة
صناعية, إدارة مشاريع,
نظم معلومات, نظم
معلومات إدارية, إدارة
استراتيجية

عدد المقاعد: 2

موارد بشرية, إدارة
عامة, إدارة أعمال,
محاسبة, مالية, هندسة
حاسب, نظم معلومات,
نظم معلومات إدارية,
علوم حاسب, تقنية
معلومات, هندسة
شبكات, أمن معلومات,
هندسة برمجيات

عدد المقاعد: 3

6 التواصل والتوعية

- أعمال الترتيب والتواصل مع الوكالات الإعلانية والتسويقية والمحطات الإعلامية لتعزيز أهداف الحملات التسويقية وبرامجها.
- إعداد الاستراتيجيات وحملات التسويق الشاملة على المدى القصير والطويل بهدف تشجيع وتعزيز هوية السوق المالية.
- القدرة على ترجمة احتياجات الوحدات و الإدارات إلى مبادرات تسويقية قابلة للتنفيذ.
- أعمال تخطيط و قياس أداء الحملات التوعوية.



7 المراجعة الداخلية والمخاطر

- توعية الموظفين بأخلاقيات العمل و الرد على الاستفسارات الواردة من قبل منسوبي الهيئة حول قواعد السلوك المهني.
- إجراء البحث والتحقيق في مخالفات قواعد السلوك المهني.
- المشاركة في اعداد وتنفيذ خطة ودليل المراجعة وتقييم المخاطر والإجراءات الرقابية.
- المراجعة الميدانية للإدارات (جمع الأدلة و كتابة التوصيات والملاحظات و إعداد تقرير المراجعة)
- معرفة وتطوير مفاهيم مبادئ إدارة المخاطر الداخلية.
- معرفة وتحديد مخاطر السوق التي ينتج عنها ضرر للمستثمرين أو تؤثر على استقرار السوق المالية.



8 العلاقات الدولية والأبحاث

- أعمال وإجراءات تحليل المعلومات والبيانات الاقتصادية والمالية اللازمة لإعداد التقارير.
- استخدام البرامج المختلفة لإعداد التقارير وتصميمها في قوالب وربطها آليا بنماذج ومصادر البيانات والمعلومات.
- المشاركة في كتابة فصول التقرير السنوي وتدقيق البيانات والمعلومات.
- التنسيق و التواصل مع الهيئات والجهات الدولية وتنسيق وتنظيم زيارات الوفود الدولية للهيئة.



9 الاستراتيجيات وإدارة المشاريع

- متابعة وتحديث وإعداد التقارير المتعلقة بسير عمل تنفيذ المشاريع بالهيئة.
- المساهمة في مراقبة المشروعات وتحديد الاختناقات والمشاكل والتحديات والمخاطر الرئيسية , والعمل على حلها والتخفيف منها.
- العمل على عمليات وإجراءات التخطيط الاستراتيجي وقياس أداء الخطة الاستراتيجية.
- تطوير دليل سياسات وإجراءات الإدارة.
- العمل على الجوانب الفنية لتطوير الخطط التشغيلية ومؤشرات قياس الأداء على مستوى الوحدات التنظيمية.



10 الادارة

- أعمال وإجراءات أنشطة الموارد البشرية: تطوير السياسات والاجراءات, التوظيف, التطوير والتدريب, علاقات الموظفين, التعويضات والعوائد.
- أعمال وإجراءات الإدارة المالية: تطبيق المعايير المحاسبية وإدارة الميزانية, تحديث وتطوير السياسات والاجراءات المالية, آلية المراجعة والمقارنات وتحليل الفروقات, اعداد التقارير المالية بأنواعها.
- أعمال وإجراءات التميز المؤسسي في مجالات: آلية توثيق وتطوير ومراجعة أدلة السياسات والإجراءات لإدارات الهيئة, المشاركة بدراسات لمقارنة السوق بجهات أخرى مشابهة لدعم رفع الكفاءة التشغيلية, تصميم النماذج وقواعد البيانات الخاصة بالسياسات والإجراءات والصلاحيات.
- أعمال وإجراءات التقنية: إدارة تقنية المعلومات في مجالات البنية التحتية, وتطوير الأنظمة وأمن المعلومات, عمل وتحليل تقارير الاداء والقدرة الاستيعابية للحلول التقنية.



المزايا والتعويضات

- 1 يمنح المشارك في البرنامج مكافأة شهرية بحسب الدرجة العلمية كما يلي:
درجة البكالوريوس مكافأة شهرية قدرها 7,500 ريال سعودي.
درجة الماجستير والدبلوم العالي مكافأة شهرية قدرها 10,200 ريال سعودي.
درجة الدكتوراه مكافأة شهرية قدرها 10,800 ريال سعودي.
- 2 إجازة سنوية مدفوعة الأجر 21 يوماً.
- 3 يُسجل المتدرب في التأمينات الاجتماعية.
- 4 تأمين طبي للمتدرب.

شروط التقديم

لا يزيد عمر المتقدم عن:
27 سنة ميلادية لدرجة البكالوريوس
31 سنة ميلادية لدرجة الماجستير
35 سنة ميلادية لدرجة الدكتوراه.

مستوى اللغة الانجليزية لا يقل
عن أي من الدرجات التالية:

TOEFL:

- Internet Based: 64
- Computer Based: 180
- Paper Based: 510

IELTS:5
STEP:83
Bulats:60

تقديم نتيجة اختبار القدرات
للجامعيين من مركز القياس الوطني.

كتابة نبذة مختصرة عن أهداف
وتطلعات المتقدم لهذا البرنامج
"Statement of Purpose".

اجتياز المقابلات الشخصية.

6

7

8

9

10

1 التفرغ التام.

2 أن يكون المتقدم/ المتقدمة
سعودي الجنسية.

3 أن يكون حاصلًا على درجة
البكالوريوس/ الماجستير/ الدبلوم
العالي بعد البكالوريوس/ الدكتوراه
في التخصصات المناسبة بحسب
المذكور في المسارات التدريبية.

4 أن تكون شهادته صادرة أو
معادلة من وزارة التعليم في
المملكة العربية السعودية.

5 المعدل الدراسي
(جيد جداً) فما فوق.

الجدول الزمني لإجراءات القبول

2017/06/01 م
←...
2017/07/20 م



1
فتح باب
القبول

2017/09/10 م
←...
2017/09/21 م



2
المقالات
الشخصية

2017/10/08 م
←...
2017/10/12 م



3
النتائج
النهائية

2017/11/05 م
←...



4
بداية
البرنامج

كيفية التقديم

ستبدأ الهيئة باستقبال طلبات الراغبين في الالتحاق بالبرنامج إعتباراً من 2017/06/01 م الموافق 1438/09/06 هـ، فقط على أن يتم توفير المستندات التالية:

- سيرة ذاتية حديثة باللغة الإنجليزية والعربية.
- نسخة من الشهادات التعليمية والسجل الأكاديمي، مع صورة من المعادلة في حال كان بلد الدراسة خارج المملكة.
- نسخة من الشهادات المهنية مثل، CME, SOCPA, CPA, CFA إن وجدت.
- نتيجة اختبار اللغة الإنجليزية لأحد أنواع الاختبارات المعتمدة المذكورة.
- نتيجة اختبار قياس الجامعيين.
- نسخة من بطاقة الهوية الوطني سارية المفعول.

